

 <b>SERNAC</b> Servicio Nacional del Consumidor	Versión 5.0	Estado: Vigente	Página 1 de 2
	<b>ACTA [N° 4]</b> <b>Consejo Consultivo Regional de Sernac Región Coquimbo</b>		

**ACTA N° [4]**  
**Consejo Consultivo Regional**

Reunión N°	Fecha	Presidida por
[4/2019] ordinaria	18.12.2019	Rodrigo Santander SERNAC
Lugar	Horario	
DR Coquimbo	Inicio	Término
	11:00	12:30
Objetivo de la reunión		
1	Resumen de la tercera sesión del CCR 2019	
2	Análisis de actividades que ha podido desarrollar el CCR durante 2019, y las acciones que podrían hacerse para la mejora del CCR en 2020.	

Asistentes			
	Nombre	Representación	Integrante
1	Ximena Díaz	Ilustre Municipalidad de Coquimbo	Permanente
2	Luis Gatica	SEC	Permanente
3	Cristina Araya	SERNAC	Permanente
4	Rodrigo Santander	SERNAC	Permanente
5	Daisy Montecinos	Ilustre Municipalidad de Coquimbo	Ocasional
6	Orlando Orellana	Prodecu	Permanente
Justifican inasistencia			
N/A		N/A	

Desarrollo y contenidos:		
Revisión de acuerdos previos	Responsable	Estado de Avance
N/A	N/A	N/A

**Descripción de los contenidos de la reunión.**



**ACTA [N° 4]**  
**Consejo Consultivo Regional de Sernac Región Coquimbo**

**Descripción de los contenidos de la reunión.**

1	Cristina Araya hace un resumen de la temática tratada en la reunión anterior.
2	Rodrigo Santander analiza en conjunto con los asistentes un análisis de las escasas acciones que el CCR pudo desarrollar este 2019. Lamenta además que este último tiempo no haya podido realizarse la acción de educación hacia adultos mayores, pensada en algún momento para octubre de este año, pero que, por razones de contingencia social, no pudo llevarse a cabo. Se analiza además la baja asistencia a esta instancia de participación ciudadana, lo que afecta a un funcionamiento óptimo de esta instancia.
3	Se analizan posibles caminos a seguir para poder sumar integrantes a esta instancia de participación, lo que podría ser nutritiva para este grupo de integrantes, que cuentan con breves espacios de tiempo, para dedicarle a esta instancia.
4	Se acuerda contactar a los miembros del CCR a principios del año 2020 (marzo 2020 tal vez).

**Documentación anexa al Acta.**

**Acuerdos / Compromisos:**

**Observaciones:**

<b>Próxima reunión fecha</b>	<b>Hora</b>	<b>Lugar</b>
A confirmar	A confirmar	A confirmar
<b>Documentado por</b>	Cristina Araya	

